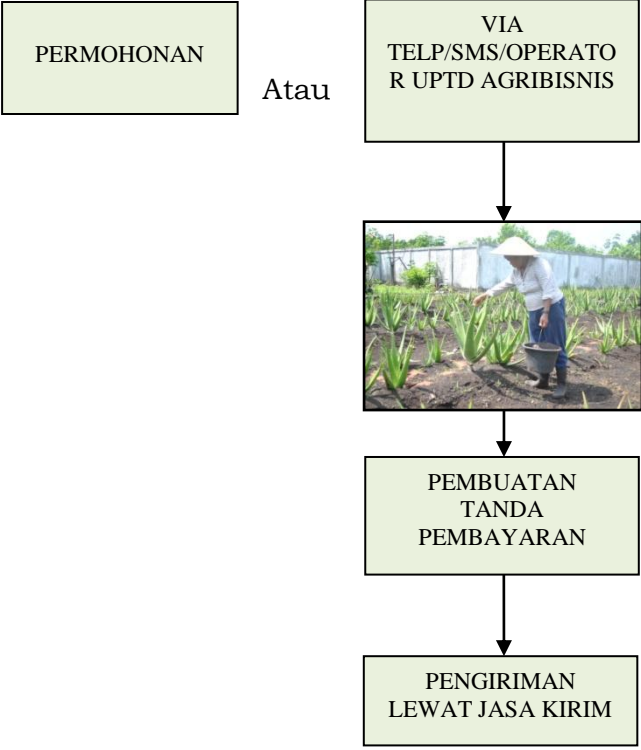


## STANDAR PELAYANAN

### 22. PENJUALAN BIBIT LIDAH BUAYA

No.	KOMPONEN	URAIAN
1.	Persyaratan	Surat Permohonan Pembelian Bibit Lidah Buaya
2.	Sistem, Mekanisme, dan prosedur	<div style="text-align: center;">  <pre> graph TD     A[PERMOHONAN] -- Atau --&gt; B[VIA TELP/SMS/OPERATOR UPTD AGRIBISNIS]     B --&gt; C[PEMBUATAN TANDA PEMBAYARAN]     C --&gt; D[PENGIRIMAN LEWAT JASA KIRIM]             </pre> </div> <p>Keterangan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemohon menyampaikan permohonan pembelian bibit lidah buaya via surat/sms/telp</li> <li>- Pemanenan bibit lidah buaya di kebun bibit</li> <li>- Pembersihan dan penghitungan jumlah bibit lidah buaya yang dipesan</li> <li>- Pengemasan bibit lidah buaya untuk yang dipesan langsung/lewat pengiriman</li> <li>- Pembuatan tanda pembayaran atas bibit lidah buaya yang dipesan</li> <li>- Untuk luar kota dilakukan langsung pengiriman melalui jasa pengiriman</li> </ul>
3.	Jangka Waktu Pelayanan	2 jam
4.	Biaya/tarif	Dikenakan biaya sesuai harga pembelian bibit lidah buaya dan biaya jasa pengiriman
5.	Produk Pelayanan	Penjualan Bibit Lidah Buaya
6.	Penanganan Pengaduan, saran dan masukan	SMS Pengaduan : 08125739293 Kotak Pengaduan : TU UPTD Agribisnis Tata Muka Lgs : Informasi dan Pengaduan Web : <a href="mailto:dppk@pertanian.pontianakkota.go.id">dppk@pertanian.pontianakkota.go.id</a>